

Утверждаю
Директор
Королевская О.Ю.
август 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. Общеположения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее «Школа») и регламентирует деятельность группы продленного дня школы.

2. Группа внеурочной деятельности в Школе создается в целях оказания всесторонней помощи семье в развитии навыков организации самостоятельной познавательной деятельности детей, воспитании и развитии их творческих способностей.

3. Организация деятельности группы внеурочной деятельности основывается на принципах демократии и гуманизма, всестороннего развития личности обучающихся.

4. Основными задачами создания группы внеурочной деятельности являются:

- создание оптимальных условий для развития творческих способностей ребенка;
- организация пребывания обучающихся в школе для активного участия их во внеурочной деятельности.

II. Организация работы группы внеурочной деятельности

1. Группа внеурочной деятельности создается на:

- основании данных социологического исследования потребности обучающихся и их родителей в группе внеурочной деятельности;
- заявлений родителей о приеме ребенка в группу внеурочной деятельности;
- приказа директора школы об организации работы группы внеурочной деятельности в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных помещений.

2. Наполняемость группы внеурочной деятельности устанавливается исходя из потребностей родителей, но не менее 25 обучающихся.

3. Педагогический работник—педагог-организатор - разрабатывает:

- режим работы группы внеурочной деятельности с учетом расписания учебных занятий школы и требований СанПиН;
- планы работы группы внеурочной деятельности.

III. Организация образовательного процесса в группе внеурочной деятельности

1. В режиме работы группы внеурочной деятельности указывается время для организации деятельности обучающихся (самостоятельная, дополнительная, творческая

(исследовательская, проектная) работа по образовательным программам), экскурсий, участия в мероприятиях.

Продолжительность работы группы внеурочной деятельности составляет 3 часа в день, исходя из кадровых возможностей школы. Режим работы группы внеурочной деятельности, сочетающий обучение, внеурочную деятельность, труд и отдых, составляется с учетом расписания уроков обучающихся и индивидуальных образовательных маршрутов.

2. Обучающиеся группы внеурочной деятельности могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе школы, участвовать в интеллектуальных, творческих, спортивных конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

3. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) педагог-организатор может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (с указанием в заявлении фамилии, имени, отчества и родственной связи с воспитанником).

4. При проведении внеурочной деятельности обучающиеся могут использовать возможности читального зала школьной библиотеки и медиатеки.

Учебная и справочная литература обучающихся может храниться в определенном месте учебного кабинета для использования при самостоятельной работе.

Во время внеурочной деятельности педагогом-организатором могут быть организованы консультации по предметам (темам, проектам).

Время, отведенное на внеурочную деятельность, нельзя использовать на другие цели.

IV. Организация быта обучающихся в группе внеурочной деятельности

1. В группе внеурочной деятельности может быть организована по запросам родителей (законных представителей) обучающихся двигательная активность обучающихся на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, проектная деятельность на школьной территории).

2. По желанию родителей (законных представителей) для обучающихся может быть организован обед.

Обучающиеся, относящиеся к льготным категориям, обеспечиваются питанием в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами школы.

3. Для работы группы внеурочной деятельности с учетом расписания учебных занятий в школе могут быть использованы учебные кабинеты, физкультурный и актовый залы, читальный зал библиотеки. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на педагога-организатора, ответственного за проведение занятий внеурочной деятельности с обучающимися.

4. Медицинское обслуживание обучающихся группы внеурочной деятельности обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала в школе.

5. Личные гигиенические предметы приобретаются родителями (законными представителями) обучающихся группы внеурочной деятельности и хранятся в определенном месте в учебном кабинете.

V. Права и обязанности участников образовательных отношений группы внеурочной деятельности

1. Директор школы (его заместитель) несет административную ответственность за создание необходимых условий для работы группы внеурочной деятельности и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, организует горячее питание для обучающихся (по запросам родителей

(законных представителей), заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности обучающихся, утверждает режим работы группы, организует методическую работу педагогов-организаторов, осуществляет контроль качества деятельности группы внеурочной деятельности.

2. Педагог-организатор отвечает за состояние и организацию внеурочной деятельности, систематически ведет установленную документацию группы внеурочной деятельности, отвечает за посещаемость группы обучающимися.

3. Обучающиеся участвуют в самоуправлении группы внеурочной деятельности, поддерживают сознательную дисциплину, выполняют режим работы группы внеурочной деятельности, требования педагога-организатора.

VI. Вопросы управления группой внеурочной деятельности

1. Зачисление обучающихся в группу внеурочной деятельности и отчисление осуществляются приказом школы по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2. Группа внеурочной деятельности может быть организована для обучающихся одного класса, одной параллели классов.

Ведение журнала группы внеурочной деятельности обязательно.

3. Деятельность группы регламентируется утвержденным режимом дня и планом работы педагога-организатора. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в группе внеурочной деятельности – не более 30 часов в неделю.

4. Каждый организованный выход детей группы внеурочной деятельности за пределы территории школы должен быть разрешен приказом директора с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья обучающихся. Маршруты экскурсий за пределы территории школы должны быть согласованы с заместителем директора по безопасности и утверждены директором.

5. Контроль за состоянием образовательной деятельности в группе внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по УВР.